

ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI MONTALCINI"



Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa)
C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653
TEL: 081951257
e-mail: saic84700l@istruzione.it
Posta certificata: saic84700l@pec.istruzione.it
www.icdicastelsangiorgio.gov.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CASTEL SAN GIORGIO
Prot. 0007524 del 11/09/2020
04-06 (Entrata)

AL PERSONALE

AGLI STAKHOLDER

ATTI

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO WEB

DECRETO DI COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE PER L'APPLICAZIONE, LA VERIFICA E L'AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il Testo unico sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

VISTO in particolare l'art. 83 della Legge 77/2020, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale" che resta in vigore fino alla data di cessazione dello stato di emergenza;

VISTO ancora l'art. 231 -bis della Legge 77/2020, recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza";

VISTO l'articolo 87, comma 1, del decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, come modificato dalla Legge 27/2020 che stabilisce che «Il periodo trascorso in malattia o in quarantena con sorveglianza attiva, o in permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, dai dipendenti delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dovuta al COVID-19, è equiparato al periodo di ricovero ospedaliero»

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39 “Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2020/2021”;

VISTO il D.M. 3.8.2020, n. 80 “Adozione del Documento di indirizzo e di orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia”;

VISTO il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTA l’O.M. 23 luglio 2020, n. 69, che stabilisce l’inizio delle lezioni dell’anno scolastico 2020/2021;

VISTI il “Documento tecnico sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento “Quesiti del Ministero dell’Istruzione relativi all’inizio del nuovo anno scolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il Protocollo quadro “Rientro in sicurezza”, sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali;

VISTO il Protocollo d’intesa MI e OO.SS. Prot.87 del 6.8.2020;

VISTI i verbali del CTS n. 94 del 7 luglio 2020 e n. 100 del 12.8.2020;

VISTO il Documento Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche, INAIL 2020;

VISTO il PROTOCOLLO DI SICUREZZA SCOLASTICA ANTICONTAGIO da COVID-19 della scuola agli atti **con Prot. n. 5171 del 8/06/2020**;

VISTO il Documento di Valutazione dei Rischi dell’Istituto, come integrato a seguito dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 -Allegato PIANO DI SICUREZZA COVID- 19 assunto agli atti con prot. n. **4016 del 11/05/2020**;

VISTO l’Informativa alla RSU Emergenza sanitaria da COVID 19 per l’avvio a.s. 2020/21 e personale c.d. “FRAGILE” concernente le misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 (Verbale RSU del 24 luglio 2020);

VISTA la formazione svolta nel mese di giugno 2020 per il personale ATA e per il personale docente Emergenza Covid-19;

VISTA la Procedura e registro per la pulizia e sanificazione

VISTE le Tabelle Superfici aule post COVID, predisposte dal RLS per ciascun plesso dell’Istituzione scolastica;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il regolare avvio dell'anno scolastico in osservanza delle misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2, tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

TENUTO CONTO dell'indicazione contenuta nel punto 9 del Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19, approvato con Decreto n. 87 del 6.8.2020

DECRETA

1. La Costituzione della **Commissione per l'applicazione, la verifica e l'aggiornamento del protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19;**

2. La commissione è presieduta dal **Dirigente Scolastico** ed è composta dai seguenti membri:

- **RSPP Ing. Nicola Iannuzzi**
- **MEDICO COMPETENTE Dott.ssa Annamaria Borrelli**
- _. **Dipartimento di Prevenzione Sanitaria**
- **DSGA -----**
- **RLS Prof. Loreto Cuomo**
- **Collaboratori del DS Prof.ssa Rosa Ricciardelli , Loreto Cuomo**
- _ **Referenti COVID di plesso: Aliberti M. Aliberti P., Santonicola V., Santaniello A., Spisso A., Nasti M., Siglioccolo C., Mascia G., Iennaco M.C., De Caro G. , Senatore N., Ucci F.**

3. la commissione ha inoltre il **compito** di :

1. la commissione ha inoltre il **compito** di :

- effettuare **un'analisi attenta e capillare degli spazi disponibili** in ciascun plesso dell'istituzione scolastica, contribuendo ad applicare il **layout delle aule e degli altri spazi destinati alla didattica**

- definire le disposizioni relative alle **modalità di ingresso e di uscita** in ogni plesso dell'istituzione scolastica;
- tutti gli **accorgimenti organizzativi** necessari a **differenziare l'ingresso e l'uscita degli studenti e dei lavoratori (docenti e ATA)**, con previsione di **segnaletica orizzontale e verticale** per la **differenziazione dei percorsi interni e per l'accesso alle zone comuni**;
- contribuire alla definizione delle **Regole per l'accesso di genitori o loro delegati nei locali della scuola e agli uffici amministrativi e delle Modalità di accesso ai locali scolastici dei fornitori ed equivalenti**;
- contribuire alla definizione in collaborazione con l'Ente Locale di **Regole condivise per l'effettuazione del servizio di refezione scolastica nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19** (a tal fine la Commissione si raccorderà con la Commissione Mensa)
- contribuire al **monitoraggio e all'aggiornamento della Procedura e registro per la pulizia e sanificazione** con riferimento al Documento INAIL *"Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche"*.
- Contribuire alla definizione di un **Protocollo di gestione del caso sintomatico nella scuola** sulla base delle specifiche indicazioni e linee guida fornite dal MI e dal CTS;
- Contribuire alla **revisione e l'integrazione del Regolamento di Istituto con specifico riferimento al Patto di corresponsabilità educativa 'integrato'** con l'impegno della famiglia e degli esercenti la potestà genitoriale a vigilare sulle condizioni di salute del proprio figlio;
- La commissione si riunisce (in modalità di videoconferenza e in presenza quando richiesto) su convocazione del Dirigente scolastico, prima dell'inizio dell'anno scolastico ed ogni qual volta si rende necessario procedere all'implementazione ovvero al monitoraggio delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosalba De Ponte

