



ISTITUTO COMPRESIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"

Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa)  
C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653  
TEL: 081951257  
e-mail: saic84700l@istruzione.it  
Posta certificata: saic84700l@pec.istruzione.it  
www.icdicastelsangiorgio.edu.it



N° REG.

**DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA INFANZIA**

N.I. Ant

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini"  
di Castel S. Giorgio (SA)

Conf

I sottoscritti \_\_\_\_\_ padre  madre  tutore   
\_\_\_\_\_ padre  madre  tutore

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**

L'iscrizione dell'alunno/a

(Cognome e nome)

per l'anno scolastico **2022-2023** alla scuola dell'infanzia di (indicare la più vicina al luogo di domicilio)

La frequenza è richiesta per:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali - 8 ore per giorni 5 (8,00 - 16,00) **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore sett.li  
5 ore per 5 giorni(8,00 - 13,00)

**chiedono** altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i bambini nati entro il 30 aprile 2020**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022**.

A tal fine dichiarano, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

l'alunno/a \_\_\_\_\_ (1)  
Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

- è nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- è cittadino italiano - altro  (Indicare nazionalità) \_\_\_\_\_
- è residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_
- proviene dall'asilo-nido di \_\_\_\_\_
- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie si  no  (D.L.7/06/17 n.73 e L.31/07/2017 n. 119)
- che la propria famiglia convivente è composta da:

Cognome e nome	luogo e data di nascita	parentela

Castel S. Giorgio, lì \_\_\_\_\_

L'Assistente Amm. vo ricevente

Firma di autocertificazione (Leggi 15/68; 127/97; 131/98; DPR 445/00) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

(1)allegare codice fiscale dell'alunno/a

**I sottoscritti**

- dichiarano sotto la propria personale responsabilità che la domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia è stata presentata unicamente in questa scuola;
- sono informati che il Piano dell'Offerta Formativa è messo a disposizione sul sito web dell'Istituto: [www.icdicastelsangiorgio.edu.it](http://www.icdicastelsangiorgio.edu.it) e su Scuola in Chiaro.

Firme di entrambi i genitori

**DICHIARAZIONI PERSONALI PER PARTICOLARI ESIGENZE**

I sottoscritti DICHIARANO, ai fini della tutela del minore, che le persone componenti il nucleo familiare alle quali la Scuola può fare riferimento per ogni necessità e alle quali l'alunno può essere affidato sono:

1. Cognome .....Nome.....Grado di parentela ..... Telefono.....
2. Cognome .....Nome.....Grado di parentela ..... Telefono.....
3. Cognome .....Nome.....Grado di parentela ..... Telefono.....

Delle stesse si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Firme di entrambi i genitori

**ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI  
DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

- A) Intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- B) Non intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

I sottoscritti, consapevoli che la scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, chiedono, in luogo dell'insegnamento della religione cattolica:

- C) Attività didattiche e formative (campo d'esperienza "il sé e l'altro")

Firme di entrambi i genitori

**OBBLIGHI VACCINALI**

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", per le scuole dell'infanzia la presentazione della documentazione di cui all'art. 3, comma 1, del predetto decreto legge costituisce requisito di accesso alla scuola stessa.

**I SOTTOSCRITTI DICHIARANO CHE IL PROPRIO FIGLIO/A HA LE SEGUENTI INTOLLERANZE ALIMENTARI/ALLERGIE**

Si impegnano, inoltre, a comunicare al Coordinatore di classe eventuali allergie, intolleranze alimentari e ogni altra informazione necessaria e opportuna (anche eventuale somministrazione di farmaci) alla partecipazione del proprio figlio anche alle visite guidate per l'a.s. 2022-2023. Si impegnano inoltre a comunicare tempestivamente, prima della partenza, eventuali farmaci assunti dal figlio/a.

Firme di entrambi i genitori

Firme di entrambi i genitori

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI per le famiglie

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, in qualità di Titolare dei trattamenti, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

- Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, avrà le finalità di:

- A.1 Selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato e gestione del rapporto di lavoro
- A.2 Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari
- A.3 Organismi collegiali e commissioni istituzionali
- A.4 Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico
- A.5 Attività educativa, didattica e formativa, di valutazione
- A.6 Vigilanza e controllo Scuole Non Statali
- A.7 Rapporti scuola – famiglia: gestione del contenzioso

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

- 1. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso
- 2. comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso

- Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative. I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7 e 8 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

- Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico. Responsabile della protezione dei dati è l'Ing. Iannuzzi Nicola, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: email [nician@libero.it](mailto:nician@libero.it). La persona, referente interna per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sottoriportati è il DSGA della scuola.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

- Diritti degli interessati

*Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.*

- Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Il Titolare dei Trattamenti  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa De Luca Rossella

I sottoscritti genitori/tutori: \_\_\_\_\_,  
dell'alunno \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
iscritto alla classe/sezione \_\_\_\_\_ del plesso \_\_\_\_\_ per l'a.s. 2022/2023, dichiarano di aver ricevuto l'informativa fornita dal titolare del trattamento, prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 "Regolamento dell'Unione Europea sul trattamento dei dati" e dalla normativa nazionale vigente.

Data \_\_\_\_\_

Firme di entrambi i Genitori  
-----  
-----



ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"

Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa)  
C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653  
TEL: 081951257  
e-mail: [saic84700l@istruzione.it](mailto:saic84700l@istruzione.it)  
Posta certificata: [saic84700l@pec.istruzione.it](mailto:saic84700l@pec.istruzione.it)  
[www.icdicastelsangiorgio.edu.it](http://www.icdicastelsangiorgio.edu.it)



## AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA

### SCUOLA DELL'INFANZIA

DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE
<b>A...come Accoglienza</b>	<b>Potenziamento campi di esperienza</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il sé e l'altro</li><li>- Il corpo e il movimento</li><li>- Immagini, suoni e colori</li><li>- I discorsi e le parole</li><li>- La conoscenza del mondo</li></ul>
<b>La lettura: un volo tra le righe</b>	
<b>Coding: un pensiero innovativo(solo bambini di 5 anni)</b>	
<b>Il mio segno: un'opera d'arte</b>	
<b>English Adventures(solo bambini di 5 anni)</b>	
<b>Crescere Felix</b>	
<b>Libriamoci</b>	