



**ISTITUTO COMPRESIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"**

Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa)  
C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653  
TEL: 081951257  
e-mail: [saic84700l@istruzione.it](mailto:saic84700l@istruzione.it)  
Posta certificata: [saic84700l@pec.istruzione.it](mailto:saic84700l@pec.istruzione.it)  
[www.icdicastelsangiorgio.it](http://www.icdicastelsangiorgio.it)



Alla Regione Campania – UOD Istruzione  
e-mail [dirittoallostudio@regione.campania.it](mailto:dirittoallostudio@regione.campania.it)

Al Direttore dell'U.S.R. per la Campania  
e-mail [direzione-campania@istruzione.it](mailto:direzione-campania@istruzione.it)

All'Ufficio X – Ambito Territoriale di  
Salerno  
e-mail [usp.sa@istruzione.it](mailto:usp.sa@istruzione.it)

Alle scuole di ogni ordine e grado  
della provincia di Salerno  
e-mail [scuole.sa@istruzione.it](mailto:scuole.sa@istruzione.it)

All' INPS sede provinciale Salerno via  
Giovanni Lanzalone, 7, 84126 Salerno  
e-mail [direzione.provinciale.salerno@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.salerno@postacert.inps.gov.it)

Alla RTS Salerno Via Bartolomeo  
Prignano, 3.84125 - Salerno  
e-mail [rts-sa.rgs@pec.mef.gov.it](mailto:rts-sa.rgs@pec.mef.gov.it)

Al DSGA ff. al Personale Docente e ATA Ai  
Genitori (per il tramite Sito web)  
Alla RSU di Istituto  
ATTI/ALBO

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTA**

l'Ordinanza del Sindaco di Castel San Giorgio n. 28 del 17 marzo 2020

## COMUNICA

che a far data dal 18 marzo 2020 e fino a revoca gli uffici di Segreteria e di Presidenza dell'IC Rita Levi-Montalcini di Castel San Giorgio rimarranno chiusi, salvo diverse disposizioni. Il servizio di segreteria sarà garantito mediante la modalità di lavoro agile (smartworking), salvo esigenze indifferibili che richiedono il lavoro in presenza, in tal caso un collaboratore scolastico ed un assistente amministrativo, a turno, dovranno essere reperibili ad opera della dsga per la sede di via A. Capuano, n.6

Naturalmente, in caso di mancato assolvimento della prestazione professionale attraverso la modalità **smart**, che dovrà essere opportunamente rendicontata alla Scrivente nelle forme previste, gli amministrativi dovranno fare ricorso agli strumenti previsti dal Contratto Nazionale e dalla Contrattazione Integrativa di Istituto (ferie a.s. 2018/19, recupero ore eccedenti, permessi retribuiti)

**Tale prescrizione varrà fino a diversa previsione legislativa e successiva comunicazione della Scrivente.**

Resteranno attive le comunicazioni:

VIA PEC: SAIC84700L@PEC.ISTRUZIONE.IT

VIA EMAIL: SAIC84700L@ISTRUZIONE.IT

Si invita a controllare costantemente il sito web di Istituto per ulteriori aggiornamenti in merito.

**F.TO Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rosalba De Ponte**