

## PROCEDURE SPECIFICHE DI PLESSO – Scuola dell’Infanzia Capoluogo

### **Composizione dell’edificio**

L’edificio ospita n. 4 sezioni, per un totale di: n.4 classi, n. 85 alunni, n. 13 docenti, n. 2 collaboratori scolastici. Ha forma grosso modo quadrata. Le aule sono disposte intorno ad un ampio androne che permette l’accesso alle stesse e che si presta ad attività di socializzazione e/o classi aperte. È circondato da ampio spazio cortilivo, in misura ridotta asfaltato, per la maggior parte articolato su verde attrezzato. Un livello seminterrato ospita le cucine (e relativi locali accessori), il refettorio, altri spazi attualmente deputati a deposito.

**Locali** - L’edificio dispone, oltre che dei locali atti ad accogliere le aule per la didattica e di quelli deputati al servizio mensa, di altri spazi per attività laboratoriali/classi divise. Le dimensioni dei locali consentono di ospitare la popolazione scolastica nel rispetto del distanziamento minimo previsto dalla normativa COVID.

### **Spazi esterni alla scuola e loro utilizzo**

Lo spazio cortilivo, di generosa metratura, viene di norma utilizzato per attività didattiche e ginnico-motorie. Sarà favorita la realizzazione anche di altre attività didattiche all’aperto con condizioni meteo favorevoli, previo opportuna delimitazione degli spazi esterni in rapporto alle sezioni e al numero di alunni di ciascuna.

**Entrate e uscite e loro gestione** (localizzazione degli spazi per ogni classe e, se previsti, orari differenziati per accesso e uscita)

Oltre all’accesso principale, l’edificio dispone di ulteriore accesso posteriore al piano aule, nonché di rampa carrabile di accesso al livello seminterrato.

L’accesso e il deflusso dall’edificio risultano di fatto ordinariamente scaglionati nell’arco di non meno di mezz’ora, sia per le esigenze legate al servizio di trasporto comunale, sia per esigenze familiari. In fase COVID, se necessario, si ricorrerà comunque anche alla rampa carrabile e all’ingresso posteriore sia per l’accesso che per il deflusso dall’edificio.

Considerata la consistenza numerica delle classi (comprensiva di alunni, docenti di classe e docenti di supporto) e la metratura delle aule a disposizione, si conferma la sistemazione attuata nel passato anno scolastico.

### **Corridoi e loro gestione**

Un ampio androne, utilizzato per attività didattiche e di socialità, consente l’accesso a tutte le aule e, sulla sinistra, ad un piccolo corridoio che consente l’accesso ad un’aula e a un gruppo di servizi igienici. La gestione di questi spazi è affidata ai Collaboratori scolastici.

### **Laboratori/aule comuni e loro utilizzo/gestione**

Sono gestite dai docenti che ne fruiscono, supportati all’occorrenza dai collaboratori scolastici.

Sarà ulteriormente valorizzato l’ampio androne per attività didattiche anche con gruppi di alunni e non con sezione intera.

### **Servizi igienici e loro gestione**

Gestiti dai collaboratori scolastici, che garantiscono il rispetto delle norme di accesso-distanziamento. I docenti scaglionano opportunamente l’uscita dalla classe, consentendo l’uscita di max un alunno per volta.

**Intervallo “corto” e “intervallo mensa”:** spazi, orari e modalità di gestione

Ogni ora di lezione, della durata di 60 minuti, prevede di riservare 50 minuti all'attività didattica, i restanti 10 minuti a pausa finalizzata alla igienizzazione del banco/eventuale refezione in classe/uscita per necessità fisiologiche (uno studente alla volta). Se le condizioni meteo lo consentono, si potrà anche favorire l'uscita dalla classe e, nel rispetto del distanziamento di sicurezza, la permanenza negli spazi cortilivi per attività di socializzazione.

### **Mensa e relativa gestione**

Come per la merenda, anche il pranzo sarà consumato in classe, adottando opportuna sfalsatura oraria che consente l'igienizzazione degli ambienti da parte dei collaboratori scolastici. In questa fase gli alunni si allocano negli altri spazi a disposizione: aula laboratorio, androne, spazi esterni se le condizioni meteo lo permettono. La fascia oraria per la mensa di norma sarà compresa tra le 12,00 e le 13,30 con opportuno accordo con il personale addetto al servizio mensa.

**Composizione ed eventuale scomposizione del gruppo classe:** chi, come, quando, dove, perché, con quali modalità a garanzia del distanziamento e della prevenzione del contagio

La consistenza numerica in buona misura ridotta dei gruppi classe favorisce lo svolgimento delle attività didattiche e/o di socializzazione rivolte all'intero gruppo classe. Sono comunque programmate attività con le classi divise, fruendo dell'androne e degli spazi cortilivi (quando il tempo lo consente). Gli alunni sono distribuiti secondo criteri che favoriscono il distanziamento: tre per ogni tavolo di lavoro, due ai lati e uno al centro.

### **Opportunità/modalità di utilizzo dei materiali comuni**

Sarà assolutamente vietato la messa in comune di materiali personali (quaderni, penne, matite e colori, libri, squadrette, ecc.); per le dotazioni ginnico-motorie e/o per quanto in uso comune (ad es. lavagna, PC, giochi, ecc.): l'uso sarà riservato di norma al docente, e comunque l'uso da parte degli alunni avverrà previa opportuna sanificazione/disinfezione.

### **Corredo scolastico: gestione e collocazione**

Il corredo scolastico personale sarà – come di consueto – custodito dagli alunni nei propri zaini personali; per quanto restasse a scuola, ciascun alunno avrà a disposizione un contenitore ad uso esclusivo.

Gli zainetti vengono conservati nello spazio appendiabiti collocato nell'atrio, a distanza, lasciando un posto libero tra l'uno e l'altro. Per gli zainetti in eccesso rispetto alla capienza degli appendiabiti, si predispongono un mobile aggiuntivo ove raccogliarli.

Gli armadietti di classi, ove necessario per avere più spazio, vengono spostati nei corridoi/androne. Anche la postazione docente viene opportunamente riallocata/ridimensionata.

Gli ampi spazi di pausa (10 minuti ogni ora) saranno altresì dedicati ad attività volte a promuovere il relax e il benessere psicofisico degli alunni.

### **Modalità di ingresso, uscita, permanenza a scuola nel periodo dell'ambientamento dei genitori/accompagnatori delegati**

- I cappottini vengono ritirati dai genitori al momento dell'ingresso a scuola
- Sarà consentita la permanenza di genitori solo in casi di assoluta necessità, nello spazio dell'ingresso e nell'area androne, per il tempo strettamente necessario, nel rispetto della distanza di sicurezza, e comunque di norma limitatamente ai genitori di bambini in ingresso nella Scuola dell'Infanzia.

### **Composizione dell’edificio**

L’edificio ospita n. 3 sezioni, per un totale di: n. 3 classi, n. alunni, n. 6 docenti, n. 2 collaboratori scolastici. Ha una forma grosso modo rettangolare. Entrando, si trova:

- sulla destra, ad un ampio androne, che consente l’accesso alle aule e ai servizi igienici;
- sulla sinistra, un corridoio, sul quale affacciano un’aula, una sala mensa/polivalente, la cucina e i relativi locali di pertinenza.

L’edificio dispone di uno spazio cortilivo, in parte piastrellato, in parte con verde attrezzato.

**Locali** - L’edificio dispone, oltre che dei locali atti ad accogliere le aule per la didattica e di quelli deputati al servizio mensa, di ampio androne e di ulteriore aula per attività laboratoriali/classi divise, di idonea aula COVID. Le dimensioni dei locali consentono di ospitare la popolazione scolastica nel rispetto del distanziamento minimo previsto dalla normativa COVID.

**Spazi esterni alla scuola e loro utilizzo** - Lo spazio cortilivo, inibito all’accesso veicolare, viene di norma utilizzato per attività didattiche e ginnico-motorie. Con condizioni meteo favorevoli, saranno utilizzati per attività didattiche all’aperto.

**Entrate e uscite e loro gestione** (localizzazione degli spazi per ogni classe e, se previsti, orari differenziati per accesso e uscita)

Oltre all’accesso principale, l’edificio dispone di ulteriore accesso posteriore al piano aule.

L’accesso e il deflusso dall’edificio risultano di fatto ordinariamente scaglionati nell’arco di non meno di mezz’ora, sia per le esigenze legate al servizio di trasporto comunale, sia per esigenze familiari. In fase COVID, se necessario, si ricorrerà comunque anche all’ingresso posteriore sia per l’accesso che per il deflusso dall’edificio.

Considerata la consistenza numerica delle classi (comprensiva di alunni, docenti di classe e docenti di supporto) e la metratura delle aule a disposizione, si conferma la sistemazione attuata nel passato anno scolastico.

### **Corridoi e loro gestione**

L’androne, utilizzato per attività didattiche e di socialità, consente l’accesso a tutte le aule, mentre il corridoio consente l’accesso alla mensa e ai locali di pertinenza.

La gestione di questi spazi è affidata ai Collaboratori scolastici.

### **Laboratori/aule comuni e loro utilizzo/gestione**

Sono gestite dai docenti che ne fruiscono, supportati all’occorrenza dai collaboratori scolastici

Si valorizzerà il ricorso all’androne, per attività a gruppi ridotti e/o con gruppi più ampi che richiedono maggiore spazio.

### **Servizi igienici e loro gestione**

Gestiti dai collaboratori scolastici, che garantiscono il rispetto delle norme di accesso e distanziamento. I docenti scaglionano opportunamente l’uscita dalla classe, consentendo l’uscita di max un alunno per volta.

### **Intervallo “corto” e “intervallo mensa”:** spazi, orari e modalità di gestione

Ogni ora di lezione, della durata di 60 minuti, prevede di riservare 50 minuti all’attività didattica, i restanti 10 minuti a pausa finalizzata alla igienizzazione del banco/eventuale refezione in

classe/uscita per necessità fisiologiche (uno studente alla volta). Se le condizioni meteo lo consentono, si potrà anche favorire l'uscita dalla classe e, nel rispetto del distanziamento di sicurezza, la permanenza negli spazi cortilivi per attività di socializzazione.

### **Mensa e relativa gestione**

Come per la merenda, anche il pranzo sarà consumato in classe, adottando opportuna sfalsatura oraria che consente l'igienizzazione degli ambienti da parte dei collaboratori scolastici. In questa fase gli alunni si allocano negli altri spazi a disposizione: aula laboratorio, androne, spazi esterni se le condizioni meteo lo permettono. La fascia oraria per la mensa di norma sarà compresa tra le 12,00 e le 13,30 con opportuno accordo con il personale addetto al servizio mensa.

**Composizione ed eventuale scomposizione del gruppo classe:** chi, come, quando, dove, perché, con quali modalità a garanzia del distanziamento e della prevenzione del contagio

La consistenza numerica in buona misura ridotta dei gruppi classe favorisce lo svolgimento delle attività didattiche e/o di socializzazione rivolte all'intero gruppo classe. Sono comunque programmate attività con le classi divise, fruendo degli spazi cortilivi (quando il tempo lo consente) Gli alunni sono distribuiti secondo criteri che favoriscono il distanziamento: tre per ogni tavolo di lavoro, due ai lati e uno al centro.

### **Opportunità/modalità di utilizzo dei materiali comuni**

Sarà assolutamente vietato la messa in comune di materiali personali (quaderni, penne, matite e colori, libri, squadrette, ecc.); per le dotazioni ginnico-motorie e/o per quanto in uso comune (ad es. lavagna, PC, giochi, ecc.): l'uso sarà riservato di norma al docente, e comunque l'uso da parte degli alunni avverrà previa opportuna sanificazione/disinfezione.

### **Corredo scolastico: gestione e collocazione**

Il corredo scolastico personale sarà – come di consueto – custodito dagli alunni nei propri zaini personali; per quanto restasse a scuola, ciascun alunno avrà a disposizione un contenitore ad uso esclusivo.

Gli zainetti vengono conservati nello spazio appendiabiti collocato nell'atrio, a distanza, lasciando un posto libero tra l'uno e l'altro. Per gli zainetti in eccesso rispetto alla capienza degli appendiabiti, si predispone un mobile aggiuntivo ove raccogliarli.

Gli armadietti di classi, ove necessario per avere più spazio, vengono spostati nei corridoi/androne. Anche la postazione docente viene opportunamente riallocata/ridimensionata.

Gli ampi spazi di pausa (10 minuti ogni ora) saranno altresì dedicati ad attività volte a promuovere il relax e il benessere psicofisico degli alunni.

### **Modalità di ingresso, uscita, permanenza a scuola nel periodo dell'ambientamento dei genitori/accompagnatori delegati**

- I cappottini vengono ritirati dai genitori al momento dell'ingresso a scuola
- Sarà consentita la permanenza di genitori solo in casi di assoluta necessità, nello spazio dell'ingresso e nell'area androne, per il tempo strettamente necessario, nel rispetto della distanza di sicurezza, e comunque di norma limitatamente ai genitori di bambini in ingresso nella Scuola dell'Infanzia.