



Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO - SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE - LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - MATEMATICO 2.0 - BIOMEDICO

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P
C.F. 94000440654
codice unico ufficio UFR7D

TEL +39 081 931785
FAX +39 081 5141210

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT

LICEO SCIENTIFICO STATALE
"B.RESCIGNO"-ROCCAPIEMONTE (SA)
Prot. 0009229 del 13/11/2020
(Uscita)

ACCORDO DI RETE

TRA

L'Istituto Liceo Statale "B. Rescigno" via Viviano, n.3 Roccapiemonte (SA), legale rappresentante Prof.ssa Rossella De Luca, Dirigente Scolastico – Polo formativo Ambito SA25 –

E

L'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcino" Via A. Capuano, n. 6 Castel San Giorgio (SA), legale rappresentante Prof.ssa Rosalba De Ponte, Dirigente Scolastico

VISTI:

- Art.15 legge 241/1990:** "... le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- Art.21 legge 59/1997:** attribuzione di autonomia funzionale e personalità giuridica alle istituzioni scolastiche;
- Art.7 del D.P.R. 8 marzo 1999 n.275:** promozioni di accordi di rete fra scuole, con particolare riguardo ai commi 1, 2, 4, 5, 6;
- Art. 45 del D.l. n. 129/2018**, su interventi del Consiglio di istituto nell' attività negoziale:
1. Il consiglio di istituto delibera in ordine:
... .. *omissis*
e) *all' adesione a reti di scuole e consorzi;*
... .. *omissis*
- CCNL/Scuola 29.11.2007, come modificato dal CCNL 2016/2018**, con specifico riferimento a: art. 64, c. 12; art. 65, c. 1; art. 67, c.5; art.68, c.1; art. 69, c.2.

PREMESSO CHE

- ❖ Il liceo "B. Rescigno" è polo formativo dell'ambito SA25 e ha realizzato per l'a.s. 2020/2021 attività di formazione nell'ambito del PNFD;
- ❖ dal preambolo e dal quadro normativo su esposti emergono necessità e possibilità per le scuole di stipulare accordi e convenzioni per la realizzazione di attività di comune interesse, nella fattispecie **formazione/aggiornamento** del personale;
- ❖ le istituzioni scolastiche sotto elencate hanno rilevato la necessità di intervenire per la **formazione/aggiornamento** del personale docente ed ATA, impegnato costantemente da processi di innovazione in atto nella scuola italiana;

- ❖ l'adesione al presente accordo è stata decisa dai competenti organi collegiali, le cui deliberazioni impegnano i dirigenti scolastici, rappresentanti legali delle scuole aderenti, alla relativa stipula; le stesse vengono allegate al presente atto per esserne parte integrante e sostanziale;

SI PROMUOVE

un accordo di rete avente la disciplina che segue:

Art. 1 – Premesse

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente accordo.

Art. 2 – Titolo

Il presente accordo tra le istituzioni scolastiche sopra indicate prende il nome di "*Attività di formazione e aggiornamento del personale scolastico*", per le azioni previste dal PNFD a.s. 2019/2020;

Art. 3 – Finalità

Il presente accordo ha lo scopo di favorire la collaborazione tra le istituzioni scolastiche partecipanti, per la soddisfazione del comune interesse alla formazione/aggiornamento del personale docente.

Art. 4 – Oggetto

L'accordo ha per oggetto:

- ❖ la realizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento per il personale docente a livello di singola istituzione scolastica;
- ❖ l'attivazione di iniziative di ricerca sull'analisi dei fabbisogni formativi;
- ❖ lo studio di processi innovativi per l'effettuazione di attività di formazione e aggiornamento;
- ❖ la sperimentazione di strumenti e sistemi di valutazione delle iniziative.

Art. 5 – Validità e durata

1. La validità e la durata del presente accordo è finalizzata all'erogazione delle attività formative previste dal PNFD a.s. 2019/2020.
2. Le parti possono convenire, entro tre mesi dalla scadenza naturale, di prorogare l'accordo.

Art. 6 – Scuola capofila

1. Viene individuata la scuola "B. Rescigno" di Roccapiemonte (SA) come capofila, nella persona del dirigente scolastico e del direttore s.g.a. o di loro delegati.
2. Essa si occupa dell'attività istruttoria e dell'esecuzione delle decisioni assunte in merito all'erogazione del corso.
3. La scuola capofila, nello svolgimento della sua attività, potrà avvalersi della consulenza degli organi statutari di associazioni professionali, delle proposte formulate dalle singole scuole o da esperti all'uopo individuati.

Art. 9 – Procedure e risorse per la gestione delle attività oggetto dell'accordo

1. La scuola capofila, incaricata dell'istruttoria e dell'esecuzione dei progetti di intervento formativo, acquisisce i finanziamenti e provvede alla gestione delle risorse finanziarie nell'osservanza delle disposizioni vigenti. La stessa provvede, altresì, alla predisposizione di bandi di gara per eventuali acquisti di attrezzature e sussidi, preventivamente deliberati dall'assemblea, alla quale è rimessa la decisione sulla aggiudicazione.

2. Le risorse finanziarie delle scuole consorziate e aderenti al presente accordo sono costituite primariamente da fondi prelevati dai bilanci delle singole scuole e versati alla scuola capofila, nella seguente misura: **€. 1.311,00**
3. La scuola capofila è tenuta a redigere documenti contabili di previsione e rendicontazione annuali, nella maniera più idonea a fini di trasparenza.

Art . 11 – Norme finali

1. L'accordo viene inviato alle scuole aderenti per la relativa pubblicazione agli albi.
2. Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel comparto scuola.

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rossella De Luca

*(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*