



*Ai Sigg. docenti di Scuola dell'Infanzia e
Primaria*

*Al DSGA
ALL'ALBO – circolari*

*AGLI ATTI
AL SITO (sezione docenti)*

Al docente animatore digitale Prof.re L.Cuomo

**Oggetto : impegni e adempimenti di fine anno scolastico 2020/21 - Scuola dell' Infanzia e scuola
Primaria**

Con l'approssimarsi della fine dell'anno scolastico, si ritiene opportuno ricordare ai docenti gli impegni e gli adempimenti necessari per l'ordinata conclusione delle attività.

Qui di seguito le indicazioni operative con tempistiche e modalità.

SCUOLA DELL'INFANZIA		
Tempistica	Adempimenti / impegni	Modalità

SCUOLA PRIMARIA

	Scrutini scuola Primaria		
	17/06/2021	PRIMARIA AIELLO	Google Classroom
	18/06/2021	PRIMARIA CAPOLUOGO	
	<p>o.d.g</p> <ul style="list-style-type: none">• Approvazione relazione finale della classe/ casi particolari• Condivisione giudizio sintetico del comportamento- giudizio sul livello globale di maturazione e dei livelli di competenze raggiunti• ammissione/ non ammissione alla classe successiva per ciascun alunno • APPROVAZIONE tabelloni ammissioni• PIANO DI INTEGRAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI• PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO (Ordinanza concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2020/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti 16/05/2020) <p>(ARGO Didup)</p> <p>Si ricorda che per la compilazione del tabellone dei voti il coordinatore di classe deve completare aggiungendo l'esito; "Ammesso/a alla classe successiva".</p>		
Entro il 21/06/2021	Consegna relazioni finali responsabili laboratori Consegna relazioni finali collaboratori Dirigente Consegna relazioni finali Funzioni Strumentali		invio via mail all'indirizzo: saic84700l@istruzione.it
22/06/2021	Pubblicazione esiti finali		Su Piattaforma ARGO

21/06/2021	<p>Consegna registri di classe (docenti coordinatori) Consegna Relazioni finali del Consiglio di Classe Consegna chiavi LIM ed eventuali PC</p> <p>Consegna prove di verifica opportunamente legate</p> <p>N.B. <i>Nell'impossibilità di potersi recare personalmente presso la Segreteria della scuola per la consegna dei materiali richiesti, si prega di avvisare tempestivamente l'Ufficio al fine di concordare modalità di consegna alternative.</i></p>	<p>I documenti vanno consegnati <i>brevi manu</i> allo sportello della Segreteria dai coordinatori di classe e dai docenti interessati</p> <p>Secondo il seguente calendario :</p> <p>PLESSO CAPOLUOGO</p> <p>CLASSI PRIME</p> <p>9,00</p> <p>CLASSI SECONDE</p> <p>9,30</p>
------------	--	---

		<p>CLASSI TERZE ORE 10,00</p> <p>CLASSI QUARTE ORE 10,30</p> <p>CLASSI QUINTE ORE 11.00</p> <p>PLESSO AIELLO</p> <p>CLASSI PRIME E SECONDE</p> <p>ORE 11,30</p> <p>CLASSI TERZE QUARTE E QUINTE</p>
26/06/2021 18,00 – 19,00	Collegio dei Docenti unificato	Google Classroom

ADEMPIMENTI

(i format. sono reperibili sul sito della scuola – modulistica docenti);

- **Relazioni dei docenti** *(il format è reperibile sul sito della scuola – modulistica docenti);*
- **I docenti di sostegno** dovranno predisporre una dettagliata relazione individuale per ciascun alunno che contenga le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel P. E. I. e consegnarla al coordinatore di classe;
- **Relazioni finali del Consigli di Classe** i coordinatori predisporranno la relazione finale della classe che sarà approvata dai membri del consiglio e inviata:

posta elettronica della scuola all'indirizzo saic84700l@istruzione.it entro il 14/06/2021

Alunni diversamente abili

Per gli alunni con disabilità certificata si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato, adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica.

Alunni con Bisogni Educativi Speciali

Ove necessario, il piano di apprendimento individualizzato di cui all'articolo 6 dell'O. M. 16/05/2020, integra il piano educativo individualizzato.

(ARGO Didup)

Alunni non ammessi

Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo alle tecnologie ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.

Ringraziando per la collaborazione, si raccomanda la scrupolosa osservazione delle tempistiche.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosalba De Ponte

(firma autografa a messo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L. 39/1993)

