ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - - CASTEL SAN GIORGIO

Prot. 0008503 del 13/09/2021

07 (Entrata)

ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI MONTALCINI"



Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa) C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653

TEL: 081951257

e-mail: saic84700l@istruzione.it Posta certificata: saic84700l@pec.istruzione.it

www.icdicastelsangiorgio.gov.it





REGOLE ANTI-COVID - VADEMECUM PER STUDENTI E FAMIGLIE

- 1. Il controllo della temperatura corporea deve essere effettuato a casa, ogni giorno prima di recarsi a scuola, così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n. 58/2020.
- 2. L'Istituto dispone di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno inoltre essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso, se consentite dai protocolli di accesso a scuola.
- 3. Gli studenti non devono recarsi a scuola se manifestano febbre superiore a 37.5° C o altri sintomi (ad esempio tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con un soggetto positivo al COVID o con un soggetto in quarantena o isolamento domiciliare.
- 4. Gli studenti devono essere dotati di mascherina chirurgica monouso (fino ad ulteriori comunicazioni del CTS), da usare nei momenti di ingresso, uscita e spostamento all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e comunque nelle circostanze indicate dal personale della scuola. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non ne è previsto l'utilizzo.
- 5. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. Non è consentito ai genitori consegnare eventuali materiali dimenticati a casa dagli studenti.
- 6. I genitori potranno accedere alla Segreteria didattica per casi di necessità non risolvibili per via telefonica o telematica, previo appuntamento che sarà fissato negli orari di apertura dello sportello. L'ingresso a scuola potrà avvenire previa compilazione dell'autocertificazione, igienizzando le mani utilizzando il dispenser che si trova all'ingresso; i genitori dovranno essere dotati di mascherina e mantenere il previsto distanziamento di almeno 1 metro da altri soggetti presenti.
- 7. Gli studenti non devono condividere il proprio materiale scolastico con i compagni.
- Gli studenti non devono lasciare a scuola materiale scolastico o altri oggetti personali, in quanto sarebbe di intralcio per le operazioni di pulizia e igienizzazione degli ambienti e degli arredi.
- 9. È necessario evitare ogni situazione che crei promiscuità tra studenti di classi differenti, in quanto tale situazione complica l'eventuale attività di contact tracing in caso di contagio.
- 10. In ogni cambio dell'ora dovrà essere effettuato un ricambio dell'aria nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria potrà essere effettuato, oltre che ogni ora, ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
- 11. Per l'accesso ai servizi igienici e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina.

- 12. Gli studenti, ogni volta che si recano ai servizi igienici, devono rispettare le regole igieniche. In ogni servizio è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- 13. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni dovranno essere ad uso assolutamente esclusivo del proprietario.
- 14. I banchi devono essere rigorosamente mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule.
- 15. Gli studenti disporranno le proprie giacche/cappotti sugli appositi attaccapanni (evitando sovrapposizioni, utilizzandone alternativamente uno si ed uno no) o sulla spalliera della propria sedia oppure lo riporranno in una sacca tenuta in classe accanto alla propria sedia; inoltre, terranno lo zaino in prossimità del proprio banco.
- 16. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa nei confronti degli studenti affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel igienizzante, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (la cui dotazione è a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
- 17. È vietato abbandonare fazzoletti monouso utilizzati: gli stessi devono essere gettati negli appositi contenitori.
- 18. Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni zona dell'Istituto saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
- 19. Gli studenti, compatibilmente con il servizio pubblico di trasporto scolastico, devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita.
- 20. Qualora uno studente si **senta male a scuola** rivelando sintomi simil-influenzali, sarà immediatamente condotto nello spazio individuato in Istituto, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n. 58/2020 e indicate nel documento CIRCOLARE_RIENTRO A SCUOLA pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
- 21. I docenti di Scienze motorie, ogni qualvolta sia possibile e usando la propria autonomia didattica, favoriranno momenti di **lezione all'aperto** e evitare sport di squadra
- 22. Non è consentito portare **cibi e bibite da casa** per festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
- 23. Gli studenti possono disporre di kit di igienizzazione personale e della postazione che ad ogni buon conto, se utilizzati, non sollevano la scuola dalle necessarie operazioni di igienizzazione messe in atto dal personale scolastico.

Si confida nella collaborazione di famiglie e studenti nell'adozione delle misure indicate e ci si riserva di fornire ulteriori comunicazioni successive al variare della normativa di riferimento e delle linee guida.

Il Dirigente scolastico

Prof. esa Raffaella Capuano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93