



ISTITUTO COMPRESIVO "RITA LEVI-MONTALCINI"

Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa)
C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653
TEL: 081951257
e-mail: saic84700l@istruzione.it
Posta certificata: saic84700l@pec.istruzione.it
www.icdicastelsangiorgio.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CASTEL SAN GIORGIO
Prot. 0012906 del 14/12/2021
(Uscita)

Ai docenti
Ai genitori
della classe 2A scuola primaria capoluogo
Al referente COVID prof. Loreto Cuomo
All'AA Giuseppe Fumai
Bacheca ARGO

OGGETTO: Notifica provvedimento UOSD Prevenzione Collettiva DS 67 per classe 2A scuola primaria– sorveglianza testing – e sospensione attività didattiche in presenza

Si trasmette notifica UOSD Prevenzione Collettiva DS 67:

Alla c.a. del Dirigente Scolastico

Ai Referenti COVID

Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" - Castel San Giorgio (SA)

Inviemo la presente per comunicare che per la classe in oggetto, si procederà a screening (TO) con tampone molecolare per la ricerca di sars-covd2, in modalità drive-in il giorno 18/12/2021 alle ore 10:00 , presso l'area mercatale sita in VIA PETROSINO II TRAVERSA (Nocera Superiore- SA).

Si invitano i referenti covid a riferire quanto detto all'elenco di alunni già presente in allegato.

Cordiali saluti

USCA DS60

Dopo aver riportato integralmente la comunicazione dell'UOSD Prevenzione Collettiva DS 67 di cui sopra, si comunica che fino al giorno 17 dicembre 2021 sono sospese le attività didattiche in presenza. Per la classe 3a scuola primaria classe capoluogo è attivata, pertanto, la didattica a distanza.

La riammissione a scuola potrà avvenire solo se in possesso di attestazione rilasciata dai Servizi di Igiene e Sanità Pubblica in merito all'effettuazione del tampone e all'avvenuto rilascio del relativo risultato, ovvero in seguito ad una comunicazione da parte del DdP.

Per il rientro in classe i tamponi dovranno essere inviati su mail scuola, indicando con precisione nell'oggetto "tampone alunno cognome/nome/classe frequentata".

Il 20/12/2021 saranno riammessi in classe solo gli studenti e il personale che avrà completato l'iter indicato.

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Rossella De Luca

(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)